

3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“
1 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Ukmergės raj.savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

302298267, Deltuvos g.19, Ukmergė, Ukmergės r. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

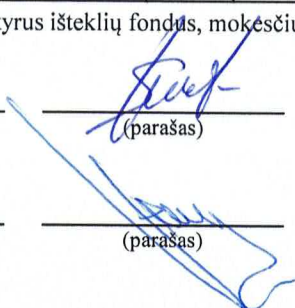
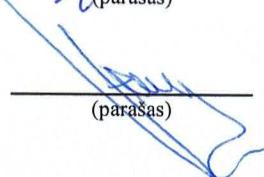
2026 m. liepos 28 d. Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis
1.	PAJAMOS		352 356,24	
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		342 447,24	
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		243 961,63	
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		53 605,77	
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		42 986,00	
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		1 893,84	
1.2.	KITOS PAJAMOS		9 909,00	
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos			
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos			
1.2.1.2.	Išskaitytas žyminis mokestis			
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis			
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		9 909,00	
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus		491,00	
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		9 418,00	
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.2.5.	Kitos			
1.2.6.	Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			
2.	SĄNAUDOS		352 203,73	
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		210 267,93	
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		209 630,49	
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos		637,44	
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		112 506,26	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		112 506,26	
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		29 427,81	
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS			
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ			
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS			

2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		1,73	
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS			
2.9.	KITOS SĄNAUDOS			
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS			
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		(152,51)	
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(152,51)	

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Direktorius _____ (pareigų pavadinimas)	 _____ (parašas)	Evelina Kimsė _____ (vardas ir pavardė)
Vyr.finansininkas _____ (pareigų pavadinimas)	 _____ (parašas)	Milda Petronienė _____ (vardas ir pavardė)

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Ukmergės raj.savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

302298267, Deltuvos g.19, Ukmergė, Ukmergės r. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

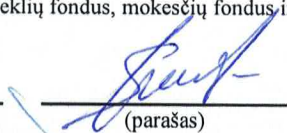
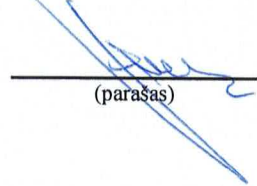
2026 m. liepos 28 d. Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio	Paskutinė praėjusio
1.	ILGALAIKIS TURTAS		285 478,03	
1.1.	Nematerialusis turtas		5 717,52	
1.1.1.	Plėtos darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		422,25	
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas		5 295,27	
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		279 760,51	
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai		233 329,52	
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai			
1.2.4.	Kiti statiniai			
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		29 632,39	
1.2.6.	Transporto priemonės			
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		16 798,60	
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas			
1.4.	Materialiniai išteklių			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS			
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		103 702,66	
3.1.	Atsargos		13 967,58	
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos		1 572,43	
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		48 835,56	
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		44 071,20	
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		4 415,69	
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		335,00	
3.3.5.	Kitos gautinos sumos		13,67	
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		39 327,09	
4.	IŠ VISO TURTO		389 180,69	
5.	FINANSAVIMO SUMOS		318 963,87	

5.1.	Iš valstybės biudžeto		50 791,83	
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		63 139,44	
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		135 885,10	
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		69 147,50	
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		63 147,57	
6.1.	Atidėjiniai		3 000,10	
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		60 147,47	
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		26 812,69	
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		13 489,00	
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		19 845,78	
6.3.5.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		19 845,78	
7.	GRYNASIS TURTAS		7 069,25	
7.1.	Dalininkų kapitalas			
7.2.	Rezervai			
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.2.3.	Medynų rezervas			
7.2.4.	Kiti rezervai			
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		7 069,25	
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjekto sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		7 069,25	
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	IS VISU FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ IR GRYNAJO TURTO		389 180,69	

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Direktorius		Evelina Kimsė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr.finansininkas		Milda Petronienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIMIS SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026 m. liepos 28 d.

BENDROJI DALIS

Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau biuras) yra Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2007 m. gruodžio mėn. 20 d. įsteigta savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti juridinio asmens statusą, savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais, rajono savivaldybės Tarybos sprendimais bei biuro nuostatais. Įmonės kodas – 302298267. Biuro adresas – Deltuvos g. 19, Ukmergė. Biuras yra asignavimų valdytoja, turi herbinį anspaudą, sąskaitas AB Artea banke.

Biuras neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

Pagrindinis biuro veiklos tikslas – rūpintis savivaldybės bendruomenės sveikata ir ją stiprinti, mokyti bendruomenę sveikos gyvensenos, mažinti sergamumą, didinti socialinių paslaugų įvairovę, gerinti jų kokybę.

Biuro finansavimas yra valstybės biudžeto lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, Europos sąjungos, kitų šaltinių lėšos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje biure dirbo 16 darbuotojų.

Biuro gaunamos pajamos sudaro pajamos už teikiamas higienos ir pirmosios pagalbos mokymo paslaugas ir pirties paslaugas.

APSKAITOS POLITIKA

Apskaitos politika pateikta prie 2026 m. I ketvirčio tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio.

PASTABOS

Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio atskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

Ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės tarpinio atskaitinio laikotarpio dienos biuras neturėjo jokių neapibrėžtų įsipareigojimų bei neapibrėžto turto, kurie galėtų turėti įtakos mokyklos finansinei būklei ar veiklos rezultatams

Vadovaujantis VSAFAS 7-tu standartu „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ 22 punkto reikalavimais, biure nebuvo taikomas.

Sprendimai dėl teisinių ginčų nevykdomi.

Direktorė

Vyr. finansininkė

Evelina Kimsė

Milda Petronienė